

Zarządzenie Nr 160/2020  
Wójta Gminy Mircze  
z dnia 30 grudnia 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań gminy o charakterze  
pożytku publicznego w 2021 roku w zakresie *wspierania i upowszechniania kultury fizycznej***

Na podstawie art. 11 ust. 1 oraz ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1057 z późn. zm.), Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) oraz w związku z Uchwałą Nr XX/156/2020 Rady Gminy Mircze z dnia 30 października 2020 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021, zarządza się co następuje:

§1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w 2021 roku w zakresie *wspierania i upowszechniania kultury fizycznej*.
2. Ogłoszenie stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2

Na realizację zadania wybranego w ramach konkursu Wójt Gminy Mircze przeznacza środki pieniężne w wysokości 60 000,00 zł (*słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100*).

§3

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mircze,
- 2) w siedzibie Urzędu Gminy Mircze w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Gminy Mircze.

§4

Wykonanie Zarządzenia powierza się podinspektorowi ds. rozwoju gminy, zamówień publicznych i programów pomocowych.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Mircze**  
/-/  
**Marta Małyszek**

*Załącznik  
do Zarządzenia Nr 160/2020  
Wójta Gminy Mirce  
z dnia 30 grudnia 2020 r.*

## **OGŁOSZENIE**

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.)

**Wójt Gminy Mirce  
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań gminy  
o charakterze pożytku publicznego w 2021 roku**

**I. Konkurs ofert dotyczy następującego zadania:**

*Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej*

**Nazwa zadania:**

*Organizacja zajęć sportowych, rozgrywek i współzawodnictwa sportowego dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Mirce w sekcji piłki nożnej oraz reprezentowanie gminy w rozgrywkach sportowych poza gminą.*

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2021 roku.

**II.** Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadania w 2021 roku wynosi 60 000,00 zł (słownie: *sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100*).

**III. Zasady przyznawania dotacji:**

*Dotacja przyznawana jest zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz zgodnie z Uchwałą Nr XX/156/2020 Rady Gminy Mirce z dnia 30 października 2020 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.*

1. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się w drodze otwartego konkursu ofert.
2. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem oferty określonym w załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) i zgodnie z wymogami tego rozporządzenia. Jeżeli oferta zostanie złożona na innym wzorze, niezgodnym ze wzorem, który określony jest przez ww. rozporządzenie, oferta podlegała będzie odrzuceniu.
3. Uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Oferta powinna być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania. Wszystkie pola oferty muszą zostać czytelnie wypełnione, w pola które nie

odnoszą się do Oferenta należy wpisać *nie dotyczy*, w dokumencie nie wolno dokonywać skreśleń i poprawek poza wyraźnie wskazanymi rubrykami. W przypadku opcji *niepotrzebne skreślić* należy dokonać właściwego wyboru (dopuszcza się dokonanie skreśleń długopisem).

6. Oferty niespełniające wymogów formalnych podlegają uzupełnieniu w terminie określonym przez Komisję Konkursową.
7. Komisja Konkursowa może uzależnić ocenę merytoryczną oferty od złożenia przez Oferentów w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów pomocnych w ocenie i potwierdzających, iż podmiot dane zadanie wykona zgodnie z założeniami niniejszego konkursu.
8. Do oferty należy dołączyć:
  - kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
  - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
  - kopię aktualnego statutu oferenta,
  - kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  - załączniki, o których mowa w formularzu oferty.

Wszystkie załączniki należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

9. Zadanie będące przedmiotem udzielenia dotacji musi być zgodne z działalnością statutową prowadzoną przez Oferenta.
10. Warunkiem przekazania dotacji na wskazany rachunek jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Dopuszcza się możliwość przyznania dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana, co będzie skutkowało koniecznością korekty *kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego* przed zawarciem umowy.
12. Rozpoczęcie realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy i przyznanie dotacji nastąpi:
  - a) po rozpatrzeniu ofert, które odpowiadać będą warunkom określonym w ustawie i niniejszym ogłoszeniu,
  - b) po zawarciu umowy na wykonanie zadania, zgodnie z ramowym wzorem określonym przepisami Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Zadanie będzie realizowane w terminie od podpisania umowy do 15 grudnia 2021 roku.
2. Wydatki poniesione przed dniem podpisania umowy nie będą podlegały rozliczeniu.
3. Zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.
4. Wykonujący zadanie mają obowiązek składać sprawozdania, o których mowa w art. 18 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Zlecający zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania zgodnie z art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **V. Termin składania ofert:**

1. Ofertę należy sporządzić i złożyć zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057). Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 stycznia 2021 r. (włącznie), do godz. 15:30, w sekretariacie Urzędu Gminy Mircze, ul. Kryłowska 20, 22- 530 Mircze, w zamkniętej kopercie, która powinna być opisana następująco: *Konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2021 roku.*
2. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać pod nr tel. 84 65 190 04 wew. 68.
3. Rozpatrzeniu podlegają tylko oferty kompletne i złożone w terminie.

**VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:**

1. Posiedzenie Komisji Konkursowej odbędzie się w dniu 22 stycznia 2021 r., o godzinie 12:00 w Urzędzie Gminy Mircze, pokój 209.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Komisja opracowuje opinie wobec wszystkich ofert i przedstawia je Wójtowi Gminy w formie listy ocenionych projektów z propozycją kwoty dotacji.
4. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Wójta.
5. Ostateczną decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji podejmuje Wójt.
6. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Mircze, na stronie internetowej Urzędu Gminy Mircze oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mircze.
7. Przy rozpatrzeniu ofert będą brane pod uwagę kryteria oceny formalnej:
  - 1) czy oferta została złożona w terminie ustalonym w ogłoszeniu,
  - 2) czy oferta została złożona na odpowiednim formularzu, według wzoru oferty zawartego w załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057),
  - 3) czy oferta jest kompletna i zawiera wszystkie wymagane załączniki określone w ogłoszeniu i formularzu oferty:
    - kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
    - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
    - kopię aktualnego statutu oferenta,
    - kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
    - załączniki, o których mowa w formularzu oferty.
  - 4) czy oferta została podpisana przez osoby do tego uprawnione,
  - 5) czy zadanie jest przedmiotem działalności statutowej,
  - 6) czy oferta zawiera odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania.

**Pod uwagę będą brane także kryteria oceny, o których mowa w art. 15 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym w szczególności:**

- 1) ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta (0-10 pkt),
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-10 pkt),
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne (0-10 pkt),
- 4) w przypadku oferty o wsparcie zadania, planowany przez oferenta, udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-10 pkt),
- 5) ocena planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków (0-10 pkt),
- 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (0-10 pkt).

**VII. Informacje dotyczące zrealizowanych przez Gminę Mircze, w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim, zadań publicznych tego samego rodzaju oraz związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:**

W 2019 r. na realizację zadania publicznego tego samego rodzaju przekazano kwotę 60 000,00 zł (słownie: *sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100*). Zadanie realizowane było przez dwa podmioty tj. Gminny Klub Sportowy „ANDORIA” w Mirczu, który otrzymał dotację w wysokości 40 000,00 zł (słownie: *czterdzieści tysięcy złotych 00/100*) oraz przez Gminny Ludowy Klub Rekreacyjno-Sportowy „OLIMP” w Mirczu, który otrzymał dotację w wysokości 20 000,00 zł (słownie: *dwadzieścia tysięcy złotych 00/100*).

Nazwa zrealizowanego zadania - *Organizacja zajęć sportowych, rozgrywek i współzawodnictwa sportowego dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Mircze w sekcji piłki nożnej i nauki pływania oraz reprezentowanie gminy w rozgrywkach sportowych poza gminą.*

W 2020 r. na realizację zadania publicznego tego samego rodzaju przekazano kwotę 60 000,00 zł (słownie: *sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100*). Zadanie realizowane było przez dwa podmioty tj. Gminny Klub Sportowy „ANDORIA” w Mirczu, który otrzymał dotację w wysokości 40 000,00 zł (słownie: *czterdzieści tysięcy złotych 00/100*) oraz przez Gminny Ludowy Klub Rekreacyjno-Sportowy „OLIMP” w Mirczu, który otrzymał dotację w wysokości 20 000,00 zł (słownie: *dwadzieścia tysięcy złotych 00/100*).

Nazwa zrealizowanego zadania - *Organizacja zajęć sportowych, rozgrywek i współzawodnictwa sportowego dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Mircze, sekcji piłki nożnej i nauki pływania oraz reprezentowanie gminy w rozgrywkach sportowych poza gminą.*

W 2021 roku nie zrealizowano zadania publicznego tego samego rodzaju.

*Mircze, dnia 30 grudnia 2020 r.*

**Wójt Gminy Mircze**

*/-/*

**Marta Malyszek**