

**GMINA MIRCZE**



reprezentowana przez  
Wójta Gminy Mircze

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

(Znak sprawy: **PRGR.2710.7.2021**)

**ZATWIERDZAM**

**Wójt Gminy Mircze – Marta Małyszek**

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Mircze, 01.09.2021 r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

Rozdział 1  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**Gmina Mircze** zwana dalej „Zamawiającym”,

ul. Kryłowska 20

22-530 Mircze

NIP: 919-174-89-02, REGON: 950368820

tel. 846519015, 846519062, fax: 846519015

Elektroniczna Skrzynka Podawcza: [/ec42e5q2pe/skrytka](#) znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Poczta elektroniczna [e-mail]: [gmina@mircze.pl](mailto:gmina@mircze.pl)

Strona internetowa Zamawiającego BIP [URL]: <https://ugmircze.bip.lubelskie.pl>

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: <https://ugmircze.bip.lubelskie.pl> w zakładce *Zamówienia Publiczne*.

Godziny urzędowania Urzędu Gminy Mircze: poniedziałek – piątek – od 7:30 do 15:30 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

**1.2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp). Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Pzp).

**1.3. Wartość zamówienia.**

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Pzp. Wartość zamówienia **nie przekracza progów unijnych** w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

**1.4. Słownik.**

Użyte w niniejszej SWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) **„ustawa”** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.),
- 2) **„SWZ”** – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) **„zamówienie”** – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
- 4) **„postępowanie”** – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
- 5) **„Zamawiający”** – Gmina Mircze,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

- 6) **„Wykonawca”** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
  - 7) **„RODO”** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
  - 8) **„miniPortal”** – środek komunikacji elektronicznej służący do komunikacji elektronicznej między Zamawiającym i Wykonawcami,
  - 9) **„ePUAP”** – elektroniczna platforma usług Administracji Publicznej oferująca w szczególności dostęp do formularzy umożliwiających komunikację Wykonawcy z Zamawiającym,
  - 10) **Instrukcja użytkownika** – Instrukcja użytkownika systemu miniPortal dostępna na stronie:  
<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>  
zawierająca wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z miniPortalu w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych dedykowanych dla Wykonawcy. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia, w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.
- 1.5.** Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

Rozdział 2  
**INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE  
WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ  
PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział 3  
**ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie finansowane jest ze środków własnych Zamawiającego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

Rozdział 4

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 4.1.** Przedmiotem zamówienia obejmuje udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł (słownie: dwa miliony dziewięćset tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze.
- 4.2.** Szczegółowe warunki zamówienia, w tym wymagania jakościowe, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp:
- 1) Kwota kredytu – 2 900 000,00 zł.
  - 2) Okres kredytowania – od dnia podpisania umowy do dnia 27 grudnia 2028 r.
  - 3) Uruchomienie kredytu w terminie do 29 października 2021 r. w jednej transzy, w terminie 3 dni od daty wystawienia pisemnej dyspozycji wypłaty przez Zamawiającego, na jego rachunek prowadzony w banku wybranym do obsługi budżetu gminy.
  - 4) Spłata kredytu w złotych polskich będzie następowała w ratach, z karencją spłaty pierwszej raty kapitałowej do 27 marca 2022 r. Wysokość rat spłaty kredytu w poszczególnych latach przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Data spłaty rat kredytu	Wysokość raty [PLN]
1.	27.03.2022 r.	75 000,00 zł
2.	27.06.2022 r.	75 000,00 zł
3.	27.09.2022 r.	75 000,00 zł
4.	27.12.2022 r.	75 000,00 zł
5.	27.03.2023 r.	50 000,00 zł
6.	27.06.2023 r.	50 000,00 zł
7.	27.09.2023 r.	50 000,00 zł
8.	27.12.2023 r.	50 000,00 zł
9.	27.03.2024 r.	75 000,00 zł
10.	27.06.2024 r.	75 000,00 zł
11.	27.09.2024 r.	75 000,00 zł
12.	27.12.2024 r.	75 000,00 zł
13.	27.03.2025 r.	150 000,00 zł
14.	27.06.2025 r.	150 000,00 zł
15.	27.09.2025 r.	150 000,00 zł
16.	27.12.2025 r.	150 000,00 zł
17.	27.03.2026 r.	150 000,00 zł
18.	27.06.2026 r.	150 000,00 zł
19.	27.09.2026 r.	150 000,00 zł
20.	27.12.2026 r.	150 000,00 zł
21.	27.03.2027 r.	100 000,00 zł

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

22.	27.06.2027 r.	100 000,00 zł
23.	27.09.2027 r.	100 000,00 zł
24.	27.12.2027 r.	100 000,00 zł
25.	27.03.2028 r.	125 000,00 zł
26.	27.06.2028 r.	125 000,00 zł
27.	27.09.2028 r.	125 000,00 zł
28.	27.12.2028 r.	125 000,00 zł

- 5) Należne odsetki naliczane są za każdy dzień korzystania z kredytu, licząc od dnia jego uruchomienia. Naliczanie odsetek nastąpi w okresach miesięcznych. Odsetki od wykorzystanego kredytu są płatne do 10 dnia miesiąca po zakończeniu kwartału kalendarzowego, przy czym ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu. Ostatnia rata odsetek jest płatna w terminie ostatniej spłaty raty kredytu.
- 6) Za spłatę odsetek przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek kredytowy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany jako ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
- 7) Oprocentowanie kredytu liczone wg zmiennej stawki WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych, obowiązującej na każdy ostatni dzień okresu odsetkowego (kwartału kalendarzowego), opublikowanej w internetowym serwisie informacyjnym REUTERS w dniu 31 sierpnia 2021 r. w wysokości 0,1800%, powiększonej o stałą marżę banku wyrażoną w punktach procentowych.
- 8) Zamawiający ma prawo dokonać wcześniejszej spłaty kredytu w całości lub jego części po uprzednim powiadomieniu Kredytodawcy i bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu. W przypadku wcześniejszej, częściowej spłaty kredytu, okres kredytowania pozostaje bez zmian lub może ulec skróceniu na pisemny wniosek Zamawiającego.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania części kredytu bez dodatkowych opłat i kosztów.
- 10) Marża Wykonawcy jest stała w okresie umowy.
- 11) Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
- 12) Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami.
- 13) Zabezpieczeniem kredytu jest weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową – podpisany przez Wójta Gminy wraz z kontrasygnatą Skarbnika Gminy.

**Informacje dodatkowe:**

- 1) Zamawiający nie posiada zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego.
- 2) Zamawiający oświadcza, że nie posiada wierzytelności, które byłyby zabezpieczone przez wierzycieli w formie przewidzianej przepisami prawa, a w szczególności hipoteką lub zastawem.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

- 3) Zamawiający oświadcza, że na rachunkach bankowych Zamawiającego nie ciąży żadne zajęcia egzekucyjne.
- 4) Zamawiający oświadcza, że nie posiada zaległych zobowiązań finansowych w bankach i innych instytucjach finansowych.
- 5) Zamawiający nie korzysta z leasingu oraz emisji papierów dłużnych.
- 6) Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w SWZ dokonywane będą w złotych polskich – waluta PLN.
- 7) Sprawozdania budżetowe oraz uchwały i zarządzenia zmieniające budżet Gminy Mircze dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: <https://ugmircze.bip.lubelskie.pl>.
- 8) Dokumentacja dotycząca sytuacji finansowej Zamawiającego wyszczególniona jest na str. 29 SWZ.

**4.3. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

**66113000-5** – Usługi udzielania kredytu

**4.4. Przedmiotowe środki dowodowe.**

Zamawiający **nie wymaga** w niniejszym postępowaniu **przedmiotowych środków dowodowych**.

**4.5. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z następujących względów:**

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie – a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).

Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia.

Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

## Rozdział 5

### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**5.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:**

- a) Okres kredytowania od daty zawarcia umowy do dnia 27 grudnia 2028 r.
- b) Uruchomienie kredytu w terminie do 29 października 2021 r. w jednej transzy,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

w terminie 3 dni od daty wystawienia pisemnej dyspozycji wypłaty przez Zamawiającego, na jego rachunek prowadzony w banku wybranym do obsługi budżetu gminy.

- c) Okres karencji przy spłacie kredytu do 27 marca 2022 r.

## Rozdział 6

### **INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

## Rozdział 7

### **PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**7.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp tj. Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**7.2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.**

**7.3.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**7.4.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz



Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

- spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 7.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 7.6. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

## Rozdział 8

### INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu,
- 8.1.1. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 2 do SWZ.**
  - 8.1.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  - 8.1.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o których mowa w pkt 8.1 SWZ.
  - 8.1.4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę braku

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

- 8.2.** Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 8.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.3.** W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.4.** Oświadczenia wskazane w rozdziale 8.1 SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 11 SWZ.
- 8.5.** W przypadku, gdy oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 8.1 SWZ zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 8.6.** Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## Rozdział 9

### **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

Zamawiający **nie żąda** wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.

## Rozdział 10

### **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)**

- 10.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ **składa z oferty każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia w postępowaniu.
- 10.3.** Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## Rozdział 11

### **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORRESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

#### **Wymagania ogólne**

- 11.1.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 11.2.** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
**Panią Annę Płoszaj – w sprawach merytorycznych,**  
tel. 84 65 190 04 wew. 35, email: [skarbnik@mircze.pl](mailto:skarbnik@mircze.pl);  
**Panią Aleksandrę Jeczeń – w sprawach formalnych,**  
tel. 84 65 190 04 wew. 68, email: [gmina@mircze.pl](mailto:gmina@mircze.pl);
- 11.3.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** oraz do **„Formularza do komunikacji”**.
- 11.4.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ. W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework 4.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
- format danych oraz kodowanie miniPortal – formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal – wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
- integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniu standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wnioski do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru, czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.

System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:

- Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0,
- Mozilla Firefox od wersji 15,
- Google Chrome od wersji 20.

**11.5.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** i **„Formularza do komunikacji”** wynosi 150 MB.

**11.6.** Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

**11.7. Zamawiający przekazuje identyfikator postępowania na miniPortalu jako**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

**załącznik Nr 9 do SWZ.** Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

#### **Składanie ofert.**

- 11.8.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **„Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 11.9.** Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.10.** **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 11.11.** Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w *„Instrukcji użytkownika”*, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
- 11.12.** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia *„Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”*, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 11.13.** **Do oferty** należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w pkt 8.1 SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 11.14.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11.15.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **„Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w *„Instrukcji użytkownika”* dostępnej na miniPortalu.
- 11.16.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

#### **Składanie dokumentów innych niż oferty.**

- 11.17.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

a Wykonawcami w zakresie składania dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż ofert, które mogą być przekazywane jedynie w sposób wskazany w pkt 11.8 SWZ) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:

- a) **dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji”** dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal;
- b) poczty elektronicznej na adres poczty Zamawiającego:

[gmina@mircze.pl](mailto:gmina@mircze.pl)

*Zamawiający przekazuje dokumenty na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.*

**11.18.** W przypadku korzystania z rozwiązania wskazanego w rozdziale 11.17 lit a) SWZ dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „**Formularza do komunikacji**” jako załączniki.

**11.19.** Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w rozdziale 11.17 lit b) SWZ adres poczty elektronicznej.

**11.20.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

## Rozdział 12

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wadium w postępowaniu.

## Rozdział 13

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

**13.1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.** Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

- 13.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.3.** Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji.
- 13.4.** Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ** (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach);
  - 2) **Tabelę Obliczenia Ceny Zamówienia - Załącznik nr 1a do SWZ**,
  - 3) **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ;**
  - 4) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:**
    - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
    - b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
    - c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
  - 5) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**jeżeli dotyczy**).
- 13.5. Pełnomocnictwo**, o którym mowa w rozdziale 13.4 pkt 4) lit c) i pkt 5) SWZ składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

**elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie** – w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych).

- 13.6.** Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.7.** Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 13.8.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.

## Rozdział 14

### **SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT**

- 14.1.** Wykonawca składa ofertę **za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu**. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 14.2.** Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 14.3.** Termin składania ofert: **10.09.2021 r., godz. 10:00.**
- 14.4.** Termin otwarcia ofert: **10.09.2021 r., godz. 10:30.**
- 14.5.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na stronie ePUAP. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika.
- 14.6.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.7.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej



Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**14.8.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.3 SWZ.

## Rozdział 15

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**15.1.** Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 09.10.2021 r.**

**15.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**15.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.1 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział 16

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

**16.1.** Cena oferty podana w Formularzu ofertowym – **Załącznik Nr 1 do SWZ** musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia **wyceniony** dla porównywalności ofert **w oparciu o Tabelę Obliczenia Ceny Zamówienia – Załącznik Nr 1a do SWZ, którą sporządza Wykonawca**, przyjmując stawkę WIBOR 1M z dnia 31 sierpnia 2021 r. tj. 0,1800% powiększoną o marżę proponowaną przez bank, wyrażoną w punktach procentowych, niezmienną w okresie obowiązywania umowy.

**16.2.** Wykonawca w cenie ofertowej ujmuje wszystkie koszty związane z uruchomieniem i obsługą kredytu. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z czynnościami banku wynikającymi z umowy (lub ogólnych warunków umów kredytu w danym banku na etapie realizacji umowy) w szczególności: kosztów wcześniejszej spłaty kredytu oraz innych kosztów czynności bankowych.

**16.3.** Wykonawcy zabrania się modyfikacji Tabeli Obliczenia Ceny Zamówienia – Załącznik Nr 1a do SWZ poprzez zmianę kolejności pozycji lub dopisywanie nieujętych elementów. Usunięcie którejkolwiek pozycji z Tabeli Obliczenia Ceny Zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty z zastrzeżeniem art. 223 ust 2

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

ustawy Pzp.

- 16.4.** Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
- 16.5.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- 16.6.** W ofercie, o której mowa w pkt. 16.5 SWZ Wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.7.** W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

## Rozdział 17

### **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 17.1** Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	100
<b>Razem</b>		100

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

- 17.2.** Maksymalna ilość punktów według kryterium „Cena” to 100 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.3.** Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{\dots} \times 100 \text{ pkt}$$

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

$C_b$

gdzie,

$P_c$  - ilość punktów za kryterium cena,

$C_n$  - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

$C_b$  - cena oferty badanej.

- 17.4. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (C) w ustalonym kryterium.
- 17.5. Punktacja zostanie ustalona z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
- 17.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

## Rozdział 18

### WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 18.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 18.2. **Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.**
- 18.3. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.  
*podając uzasadnienie faktyczne i prawne.*
- 18.4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.3 tiret pierwszy SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://ugmircze.bip.lubelskie.pl>

## Rozdział 19

### INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

- 19.1** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 19.2** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.3** O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 19.1 SWZ Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

## Rozdział 20

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział 21

### **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 21.1** Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 21.2** Oferta Wykonawcy oraz niniejsza SWZ stanowiąć będzie integralną część umowy.
- 21.3** **Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projektu umowy o udzielenie kredytu dla Gminy Mircze, uwzględniający zapisy niniejszej SWZ.**
- 21.4** Inne postanowienia przyszłej umowy w zakresie zamówienia:
- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł (słownie: dwa miliony dziewięćset tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze, przy czym kwota kredytu przekazana (wypłacona) zostanie Zamawiającemu w terminie do 29 października 2021 r. w jednej transzy, zgodnie z dyspozycją Zamawiającego w terminie 3 dni od daty wystawienia pisemnej dyspozycji.
  - 2) Kwota kredytu przekazana zostanie w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Zamawiającego: Gmina Mircze, ul. Kryłowska 20, 22-530 Mircze,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

numer 09 9603 1016 20001 0000 0185 0006.

- 3) Okres kredytowania – od podpisania umowy do dnia 27 grudnia 2028 r. Kredyt uważa się za spłacony, jeżeli stan zadłużenia po spłacie kredytu i odsetek wynosi 0,00 zł.
- 4) Dniem przekazania kwoty kredytu jest dzień obciążenia rachunku kredytowego Zamawiającego.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty kapitału w całości lub w części bez ponoszenia z tego tytułu żadnych dodatkowych opłat.
- 6) Zamawiający ma prawo dokonać wcześniejszej spłaty kredytu w całości lub jego części po uprzednim powiadomieniu Kredytodawcy i bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu. W przypadku wcześniejszej, częściowej spłaty kredytu, okres kredytowania pozostaje bez zmian lub może ulec skróceniu na pisemny wniosek Zamawiającego.
- 7) Zabezpieczeniem kredytu jest weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową – podpisany przez Wójta Gminy wraz z kontrasygnatą Skarbnika Gminy.
- 8) Wykonawca nie pobierze z tytułu uruchomienia kredytu żadnych prowizji ani opłat związanych z uruchomieniem, zabezpieczeniem oraz obsługą kredytu w całym okresie kredytowania.
- 9) Kwota wykorzystanego kredytu oprocentowana jest według zmiennej stopy procentowej stanowiącej sumę stawki bazowej i stałej marży Wykonawcy.
- 10) Stawką bazową jest stawka WIBOR 1M dla depozytów jednomiesięcznych obowiązująca na każdy ostatni dzień okresu odsetkowego – kwartału kalendarzowego (opublikowanej w serwisie informacyjnym REUTERS) powiększona o stałą marżę w stosunku rocznym. Stawka bazowa obliczana jest z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zmiana oprocentowania następuje z pierwszym dniem miesiąca rozpoczynającego kwartał kalendarzowy i obowiązuje przez okres następnego kwartału; zmiana wysokości stawki bazowej powoduje zmianę wysokości oprocentowania kredytu o taką samą liczbę punktów procentowych.
- 11) Określone w chwili zawarcia umowy oprocentowanie może ulec w okresie obowiązywania umowy zmianom tylko w przypadku zmiany stawki WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych (stopa bazowa). Marża w okresie umownym jest stała. W każdym okresie obrachunkowym – kwartale kalendarzowym, wchodzącym w skład umownego okresu kredytowania stopa oprocentowania kredytu jest stałą.
- 12) O fakcie wprowadzenia, w okresie obowiązywania umowy o kredyt, nowej stopy bazowej, Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego faksem na numer 84 65 190 15 lub poprzez pocztę elektroniczną na adres: [skarbnik@mircze.pl](mailto:skarbnik@mircze.pl), z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem.
- 13) Należne odsetki naliczane są z każdy dzień korzystania z kredytu licząc od

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

dnia jego uruchomienia. Naliczanie odsetek dokonuje się w okresach miesięcznych.

- 14) Łączne odsetki od wykorzystanego kredytu są płatne po zakończeniu kwartału kalendarzowego w terminie 10 dnia miesiąca po zakończeniu kwartału, przy czym:
- pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty kredytu i kończy się 31 grudnia 2021 r.,
  - kolejne kwartalne okresy obrachunkowe liczone są o następnego dnia po zakończeniu poprzedniego okresu obrachunkowego,
  - ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu,
  - ostatnia rata odsetek jest płatna w terminie spłaty ostatniej raty kredytu.
- 15) Za spłatę odsetek przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek kredytowy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy. Spłata kapitału kredytu w złotych polskich będzie następowała w ratach, z karencją spłaty pierwszej raty kapitałowej do 27 marca 2022 r.
- 16) Za dzień spłaty kredytu lub jego raty uważa się dzień wpływu kwoty na rachunek Wykonawcy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, spłata następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
- 17) Niespłatenie przez Zamawiającego kredytu lub jego części w terminach wyznaczonych w umowie, staje się zadłużeniem przeterminowanym, oprocentowanym wg stawki dla zadłużenia przeterminowanego obowiązującej w Banku.
- 18) Odsetki za czas opóźnienia pobiera się za każdy dzień zwłoki poczynając od następnego dnia po upływie terminu płatności, do dnia dokonania wpłaty włącznie tj. uznania rachunku kredytowego Wykonawcy.
- 19) Okres wypowiedzenia umowy o kredyt – zgodnie z zapisami określonymi w umowie kredytowej.
- 20) Wypowiedzenie umowy o kredyt powinno być dokonane na piśmie: listem poleconym lub pismem doręczonym bezpośrednio do Wykonawcy.
- 21) Z chwilą wypowiedzenia umowy o kredyt następuje wstrzymanie wypłat z rachunku kredytowego i wyznaczenie terminu spłaty zadłużenia.
- 22) Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgoda obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- 23) Wykonawca działając w oparciu o art. art. 454-455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych określa następujące

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

- wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
- zmiany terminu realizacji umowy, w zakresie wysokości rat oraz terminów ich przekazania.

## Rozdział 22

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”** prowadzonym w trybie podstawowym;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność;
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
  - a. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy:
    - w przypadku korzystania z tego uprawnienia, zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 75 ustawy Pzp);

- w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (art. 74 ust. 3 ustawy Pzp).
- b. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania/uzupełnienia danych osobowych. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z tego uprawnienia:
  - nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą (zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp);
  - nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników (zgodnie z art. 76 ustawy Pzp).

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

- c. Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania (art. 19 ust. 3 ustawy Pzp).
  - d. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w*



Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

*celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**Informacje dodatkowe z art. 14 RODO –**

obowiązek informacyjny względem osób fizycznych, których dane są przekazane Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Źródło pozyskania danych oraz kategorie tych danych:**

Zamawiający otrzymuje dane osób fizycznych (innych niż Wykonawca) od Wykonawcy, którzy przekazują mu je w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Administrator danych może przetwarzać następujące kategorie takich danych – dane zwykle takie jak: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, stanowisko służbowe, kwalifikacje, inne podstawowe dane, podane tylko w niezbędnym zakresie do prawidłowego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Pozostałe wymagane informacje (m.in. na temat administratora, przysługujących praw), zostały podane powyżej, w punktach 1 – 4, 6 – 8.

Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych osobom fizycznym, których dane osobowe udostępnił Zamawiającemu.

Rozdział 23

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 23.1** Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy.
- 23.2** Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
- 23.3** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.4** Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

**23.5** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**23.6** Terminy wnoszenia odwołań.

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie:
  - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
  - 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
    - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

- b) zamieścić w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

**23.7** Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

**23.8** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie  
– sądu zamówień publicznych.

Rozdział 24  
**INFORMACJE DODATKOWE**

- 24.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 24.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 24.3. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 24.4. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 24.5. Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
- 24.6. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 24.7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 24.8. Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
- 24.9. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 24.10. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
- 24.11. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

Rozdział 25  
**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Integralną częścią SWZ są załączniki:

- |                   |  |
|-------------------|--|
| Załącznik Nr 1 –  | Wzór Formularza ofertowego                       |
| Załącznik Nr 1a – | Tabela Obliczenia Ceny Zamówienia                |
| Załącznik Nr 2 –  | Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik Nr 3 –  | Identyfikator postępowania na miniPortalu        |

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.  
**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Mircze”**

**Linki do stron na których są dostępne dokumenty i informacje dotyczące budżetu  
Gminy Mircze:**

**Uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej do budżetu na 2021 r.**

<https://ugmircze.bip.lubelskie.pl/index.php?id=230&p1=szczegoly&p2=1596540>

<https://ugmircze.bip.lubelskie.pl/index.php?id=230&p1=szczegoly&p2=1596533>

**Budżet 2021 r.**

<https://ugmircze.bip.lubelskie.pl/index.php?id=230&p1=szczegoly&p2=1595361>

**Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2020 r.**

<https://ugmircze.bip.lubelskie.pl/index.php?id=235>