

Załącznik nr 1 do SIWZ Projekt umowy

(Znak sprawy: **PRGR.2710.10.2020**)

zawarta w dniu 2020 r. w Mirczu, pomiędzy:

Gminą Mircze z siedzibą w Mirczu, ul. Kryłowska 20, 22-530 Mircze,
NIP 919-174-89-02, REGON 950368820,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Mircze – Panią Martę Małyszek,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Mircze – Pani Anny Płoszaj**

a

.....,
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

.....,
wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

Oświadczenia Stron

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „*umową*”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.*).

Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, o której mowa w ust. 1, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) i art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy PZP.

§1

Przedmiot umowy

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Mircze w okresie od 1 września 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.**
2. Zakres przedmiotu zamówienia określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, załącznikach do SIWZ oraz ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy.
3. Szczegółowy wykaz nieruchomości objętych zamówieniem stanowi Załącznik Nr 1 do umowy.

§2

Termin

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od 1 września 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. lub do wyczerpania kwoty określonej w §4 ust. 3 umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zakończenia realizacji umowy, z uwagi na wyczerpanie się kwoty określonej w § 4 ust. 3.

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych
 - b) papieru i tektury,
 - c) szkła,
 - d) tworzywa sztucznego i metali,
 - e) odpadów zielonych i bioodpadów,
 - f) zużytych baterii i akumulatorów,
 - g) zużytych opon,
 - h) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - i) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - j) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - k) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - l) popiołu z gospodarstw domowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z częstotliwością:
 - a) raz na dwa tygodnie – od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w zabudowie wielorodzinnej,
 - b) raz w miesiącu – od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:
 - a) raz w miesiącu – od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej,
 - b) raz na dwa tygodnie – od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w zabudowie wielorodzinnej.
4. Odbieranie mebli i innych odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywać się będzie w ramach półrocznych zbiórek w systemie u źródła (1 raz na pół roku).
5. Do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy stosować pojemniki w odpowiedniej kolorystyce:
 - zielone z przeznaczeniem na szkło;
 - żółte z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne;
 - niebieskie z przeznaczeniem na papier;

- brązowe z przeznaczeniem na bioodpady;
- szare z przeznaczeniem na popiół z gospodarstw domowych.

Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry:

- materiał - folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów,
 - kolorystyka i pojemność: żółty - 120 l, niebieski - 120 l, zielony - 120 l, brązowy - 120 l, czarny - 120 l, szary - 120 l.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia harmonogramu wywozu odpadów do dnia podpisania umowy, a następnie w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, dostarczy właścicielom nieruchomości. Za dostarczenie harmonogramu należy uznać jego pozostawienie w skrzynce pocztowej lub razem z workami na odpady segregowane. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.
 7. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 7.00-20.00.
 8. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
 9. Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 36 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie na adres Zamawiającego.
 10. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania co miesiąc w terminie do 7 dnia następnego miesiąca Zamawiającemu ewidencji nieruchomości z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane odpady.
 12. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca przyjmie je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i pisemnie powiadomi o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości w ciągu 7 dni po upływie miesiąca w którym nastąpiła zbiórka odpadów.
 13. Zgodnie z art. 9e ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*Dz. U. z 2019 r., poz. 2010*) Wykonawca ma obowiązek:
 - przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (*Dz. U. 2020 r., poz. 797 z późn. zm.*);

- przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej.
14. Wykonawca zobowiązany jest spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli *nieruchomości* (Dz. U z 2013 r. poz. 122) w tym między innymi: posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Mircze.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji, w szczególności instalacji komunalnych, do których będą przekazywane odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości. Wykonawca może wskazać podmiot zbierający odpady, do którego będą przekazane niewielkie ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych.
 16. Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
 17. Pojazdy muszą spełniać następujące warunki:
 - a) posiadać trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
 - b) być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
 - c) być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
 - d) wyposażone w monitoring bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego (GPS) umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów,
 - e) konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
 18. Wykonawca musi utrzymywać odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń poprzez wykonywanie następujących czynności:
 - a) mycie i dezynfekcję z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności,
 - b) opróżnianie pojazdów z odpadów i parkowanie na koniec każdego dnia roboczego wyłącznie na terenie bazy magazynowo -transportowej,
 - c) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.
 19. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Mircze.
 20. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.

21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właściciela nieruchomości powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (*t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.*).
22. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz ze sprawozdaniem o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.*) informacji o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
23. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wraz z fakturą wszystkich kopii kart przekazania odpadów do instalacji odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania odpadów potwierdzających sposób zagospodarowania zebranych odpadów.
24. Wykonawca zobowiązany będzie do comiesięcznego przekazywania wraz z fakturą:
 - dowodów ważenia odpadów zmieszanych, pozostałości z sortowania i zielonych z datą z dnia wykonania usługi,
 - dowodu ważenia odpadów selektywnie zebranych w danym miesiącu.
25. Wykonawca podczas realizacji zamówienia dokona wszelkich starań aby jak największą ilość zebranych odpadów poddać recyklingowi i przygotować do ponownego użycia i odzysku innymi metodami.
26. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiąganie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*Dz. U z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.*), Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (*Dz. U z 2016 r., poz. 2167*), oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (*Dz. U z 2017 r. poz. 2412*).
27. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak: UCHWAŁA NR XVI/147/2016 RADY GMINY MIRCZE z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych niniejszą umową stanowi sumę iloczynów ilości poszczególnych odpadów i stawki dla oferowanego rodzaju odpadów określonej w ofercie.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie stanowiło iloczyn ceny jednostkowej podanej w formularzu ofertowym oraz rzeczywistej ilości odpadów w Mg (tonach). Ceny jednostkowe usług świadczonych w ramach przedmiotu zamówienia:

- a) Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych): brutto: (słownie:), w tym stawka podatku VAT:, netto..... (słownie:),
 - b) Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony papieru: brutto: (słownie:), w tym stawka podatku VAT:....., netto..... (słownie.....),
 - c) Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony szkła: brutto: (słownie:), w tym stawka podatku VAT:....., netto (słownie:.....),
 - d) Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony metali i tworzywa sztucznego: brutto: (słownie:), w tym stawka podatku VAT:....., netto (słownie:.....),
 - e) Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony odpadów zielonych i bioodpadów: brutto: (słownie:), w tym stawka podatku VAT:, netto (słownie:.....),
 - f) Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony zużytych baterii i akumulatorów: brutto: (słownie:), w tym stawka podatku VAT:, netto (słownie:.....),
 - g) Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony zużytych opon: brutto: (słownie:.....), w tym stawka podatku VAT:....., netto (słownie:.....),
 - h) Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony przeterminowanych leków i chemikaliów: brutto: (słownie:), w tym stawka podatku VAT:....., netto (słownie:.....),
 - i) Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony mebli i innych odpadów wielkogabarytowych: brutto: (słownie:), w tym stawka podatku VAT:....., netto (słownie:.....),
 - j) Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego: brutto: (słownie:), w tym stawka podatku VAT:, netto(słownie.....),
 - k) Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony odpadów budowlanych i rozbiórkowych: brutto: (słownie:), w tym stawka podatku VAT:....., netto..... (słownie.....),
 - l) Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony popiołu z gospodarstw domowych: brutto: (słownie:), w tym stawka podatku VAT:, netto (słownie:.....),
3. Maksymalna wysokość wynagrodzenia za cały przedmiot zamówienia wynosi: zł (netto + VAT).
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Cena jednostkowa netto będąca podstawą rozliczenia nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy i obejmuje należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych

do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, do których zobowiązany jest Wykonawca.

6. W cenie jednostkowej są zawarte koszty związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów, w tym wszystkie aspekty związane ze zbiórką, transportem i zagospodarowaniem odpadów: zmieszanych, zbieranych selektywnie oraz wielkogabarytowych i niebezpiecznych z wyłączeniem odpadów zawierających azbest, zapewnieniem worków foliowych i kontenerów i wszystkich innych elementów przedmiotu zamówienia ujętych w SIWZ i Projekcie umowy. W cenie są również zawarte podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
7. Po każdorazowym wykonaniu usługi w danym miesiącu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu raport z wykonania usługi. Raport zatwierdzony przez Zamawiającego stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
8. Termin płatności faktury prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i merytorycznym wynosi **dni** od daty przedłożenia faktury, które będzie miało miejsce po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu miesięcznego. Należności wynikające z faktur będą regulowane na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
9. Środki finansowe powstałe w wyniku zagospodarowywania odpadów segregowanych są własnością Wykonawcy co winien on uwzględnić w kosztach wykonania usługi.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
11. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości nieruchomości objętych umową, z których będą odbierane odpady komunalne.

§5

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wysokości wynagrodzenia za cały przedmiot umowy określonej w §4 ust. 3 umowy tj. w wysokości zł (słownie:) w formie, przed podpisaniem umowy.

§6

Kary umowne

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w opisie przedmiotu zamówienia (*zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*) i w harmonogramie odbierania odpadów, Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy kary umowne w następujących wysokościach:
 - a) 3% wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy dzień braku opróżnienia pojemników w określonym w harmonogramie terminie i zakresie,
 - b) 0,5% wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdorazowe niewykonanie lub nienależyte uprzątnięcie terenów wokół pojemników w chwili ich opróżnienia oraz niewykonanie dezynfekcji boksów,
 - c) za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w §8 ust. 1 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek

(kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę).

- d) za niezłożenie wymaganego miesięcznego raportu w wysokości po 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
- e) w przypadku mieszania ze sobą frakcji odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- f) w sytuacji nieosiągnięcia przez Zamawiającego wymaganych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach poziomów:
 - poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła lub
 - poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych lub
 - poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania,*Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 5 000,00 zł za każde z osobna wymienionych naruszeń.*
2. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do prac objętych umową w terminie ustalonym harmonogramem odbioru odpadów Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania prac innemu przedsiębiorcy, a kosztami obciąży Wykonawcę w formie potrącenia z należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy.
3. Wszystkie przewidziane w umowie kary umowne stają się wymagalne w terminie 7 dni od daty doręczenia drugiej stronie noty obciążeniowej.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, naliczona zostanie kara umowna – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego na podstawie maksymalnej wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §4 ust. 3.
6. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy przez jedną ze stron – strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego na podstawie maksymalnej wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §4 ust. 3.

§7

Sprawozdania, raporty i informacje

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj.:
 - 1) kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.). Kartę przekazania odpadów sporządza Wykonawca, który przekazuje odpady. Kartę przekazania odpadów sporządza się w 3 egzemplarzach: dla przejmującego odpady, przekazującego i Zamawiającego.
 - 2) półrocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), zawierający w szczególności informacje:

- masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
 - liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,
 - wskazanie nieruchomości, na których odpady komunalne gromadzone są w sposób niezgodny z regulaminem,
 - sprawozdanie Wykonawca zobowiązany jest sporządzić zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.
 - Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie, o których mowa powyżej w formie papierowej i elektronicznej - w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.
 - w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.
- 3) miesięcznych raportów zawierających informacje o:
- ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
 - nieruchomościach od których zostały odebrane odpady komunalne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o:
- 1) Niezgodnym z *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mircze* gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
- adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mircze*,
 - dane pracowników, którzy stwierdzili fakt niezgodny z *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mircze*,
 - danych dotyczących adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać informacje w jednej z następujących form: pocztą tradycyjną na adres Zamawiającego tj. Urząd Gminy Mircze, ul. Kryłowska 20, 22-530 Mircze lub faxem – 84 65 190 15.

§8

Personel Wykonawcy

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
- kierowanie pojazdami specjalistycznymi służącymi do wykonania zamówienia (*obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy*),
 - opróżniania pojemników, załadunku worków do pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbioru odpadów.

2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o prace wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących pracę, Zamawiający wzywa Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.
4. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia Zamawiający może żądać:
 - ***oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.***

§9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) Zostanie złożony wniosek o upadłość lub rozwiązanie Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o złożeniu tego wniosku.
 - 3) Wykonawca nie przystąpił do wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie rozpoczął realizacji umowy w wyznaczonym terminie. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu.

- 4) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub wykonuje go w sposób nienależyty pomimo wezwań Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu.
 - 5) W przypadku określonym w §3 ust. 20 w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§10

Harmonogram wykonywania usługi

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia harmonogramu mieszkańcom w terminie 7 dni od podpisania umowy.
3. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości w terminie 7 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego.

§11

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca wyznacza koordynatora realizacji przedmiotu umowy, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy.
2. Zmiana osób – przedstawicieli Wykonawcy, nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zamawiający powołuje swoich przedstawicieli w osobach: Agnieszka Mielniczuk i Wiesław Pacaj.
4. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do kontroli wykonanych prac, do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

§12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.*) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (*t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.*) oraz inne przepisy prawa właściwe dla danego zdarzenia.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

Przetarg nieograniczony na zadanie: „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Mircze w okresie od 01.09.2020 r. do 31.12.2020 r.**”

4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – z czego: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznikami do umowy są:

- 1) Szczegółowy wykaz nieruchomości objętych zamówieniem,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
- 3) złożona oferta.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: